# Számlázás dokumentáció

V9.86

## Megrendelt tételek listája

Az eddig kiállított megrendelések tételadatai listaszerűen jelennek meg. A listában látható a megrendelő neve, a tétel megnevezése, mennyisége, nettó egységára, nettó értéke, a megrendelés száma (amihez a tétel tartozik), valamint mikor és milyen dátumú bizonylaton (számlán,szállítón, bolti eladásban vagy kézi módon) lett rendezve.

A megrendelés tétel állapotával nyomon követhető, hogy az adott megrendelés (vagy tétele) éppen milyen műveletet végezhetünk. Az állapottól függ, hogy a tétel beszerezhető, már szállítható illetve számlázható vagy bolti eladásban eladható.



#### A megrendelés tétel állapotai a következők lehetnek:

Lefoglalt: A foglalás alatt lévő tételek tetszőlegesen kiszállíthatók vagy számlázhatók. Az adott

partnerhez tartozó foglalt tételek rendezetlen tételként jelennek meg szállítólevél illetve számla készítésekor vagy módosításakor. Ha a tétel esetleg már nem kerül kiszállításra vagy számlázásra vagy bolti eladásban eladva és van még rendezetlen mennyisége, akkor a rendezetlen állapotból "teljesítve" állapot beállításával is rendezetté tehető. A foglalásra kijelölt mennyiség a rögzített mennyiségig módosítható, ilyenkor maximum a megadott mennyiségig lehet szállítólevél tétel vagy számlatétel mennyiségét beállítani.

- Teljesítve: A teljes mértékben vagy csak részben kiszállított vagy kiszámlázott vagy bolti eladásban eladott tételek automatikusan ebbe az állapotba kerülnek. A részben rendezett tételek a "teljesítve" állapot beállításával is rendezetté tehető.
- **Beszerzés:** A beszerzés alatti tételből már bevételezés készíthető a megrendelés alapján (tudnivalók a Új bevételezés készítése pontban). A bevételezés után a tétel automatikusan "foglalás" állapotba kerül. A beszerzésre kijelölt mennyiség a rögzített mennyiségig módosítható, ilyenkor maximum a megadott mennyiségig lehet bevételezni.

#### A megrendelés tételekkel kapcsolatos műveletek:

**Bevételezés:** Ha a rendelés tételek "Beszerzés" állapotban van, akkor az adott tételek bevételezhetők. A bevételezés kezelése megegyezik a "Bevételezés főmenü" menüponttal (tudnivalók a Új bevételezés készítése pont). Bevételezéskor a kijelölt tételek a tételablakba automatikusan felvételre kerülnek. Ezután a már készleten lévő bevételezett tételek automatikusan "Lefoglalt" állapotba kerülnek.

#### A megrendelés tételek listával kapcsolatos szűkítések:

- Rendezett állapot szerint
- Beszerzési állapot szerint
- Cikkszám, sorszám, rendelés kelte, határideje, teljesítés ideje és partnerek szerint

#### A megrendelés tételek listával kapcsolatos összegzések:

- Rendezett állapot szerinti darabszáma
- Beszerzési állapot szerinti darabszáma
- Rendezett állapot szerinti forintos (vagy devizás) összege
- Beszerzési állapot szerinti forintos (vagy devizás) összege

## A megrendelés tételek listában nyomtatható listák:

- Tételes lista
- Cikkenkénti és vevőnkénti tételes lista részösszesítővel
- Cikkenkénti és vevőnkénti összesített lista
- Beszerzési lista alapértelmezett szállítónkénti bontásban

### A megrendelés tételek lista tételsor-kiemelések jelentése:

- Piros: Beszerzés szükséges (nincs elég készleten)
- **Fekete:** Teljesített megrendelés tétel (számlázva, szállítva, bolti eladásban eladva vagy teljesítve van)
- Kék: Lefoglalt megrendelés tétel (rendezetlen)
- **Bordó:** Részben teljesített megrendelés tétel (egy része számlázva, szállítva vagy bolti eladásban eladva)
- **Szürke:** Archivált megrendelés tétel

További tudnivalók az Ablakok pontban.

#### RLB-60 Bt.

3000 Hatvan, Balassi Bálint u. 40.

## info@rlb.hu

Adószám: 21252659-2-10 Cégjegyzékszám: 10-06-024727 V9.86