

# Bérszámfejtés dokumentáció

V24.11

## Beállítások

### Beállítások

Alapbeállítások Táblázat beállítások Könyvtárak Internet Egyéb beállítások

- Figyelmeztetés törléskor
- Méretezhető ablakok maximálva jelenjenek meg
- Felhasználói jogok használata
- Háttérkép megjelenítése
- Windows témák használata
- Gyorsmenü megjelenítése indításkor
- Gyorsmenü animáció
- Cashbook asszisztens megjelenítése indításkor

Automatikus frissítés  óránként

Listafejlécek:

ÁFA LISTA

Állapot: szelvény előnézet 2019.01.01 - 2019.01.01

Megnevezés	ÁFA	ÁFA	ÁFA	ÁFA	ÁFA	ÁFA	ÁFA	ÁFA	ÁFA
------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Mentés

A program működésének beállításait tehetjük meg itt. Nézzük részletesen:

## ALAPBEÁLLÍTÁSOK:

- **Figyelmeztetés törléskor:** Ha bármilyen adatot szeretnénk törölni (akár törzsadatot, akár számfejtési tételt), és ez a funkció be van állítva, minden esetben a program felteszi a 'Biztos benne?' kérdést.
- **Méretezhető ablakok maximálva jelenjenek meg:** Ha be van kapcsolva ez az opció, a méretezhető ablakok (általában a táblázatot tartalmazó lekérdezések) a teljes képernyőt kitöltve jelennek meg.
- **Felhasználói jogok használata:** Ki- ill. bekapcsolható, hogy a program elindításakor kérjen-e jelszót a felhasználótól. Csak adminisztrátorként módosítható ez a beállítás! Ha be van kapcsolva, akkor a következő menüpontok csak adminisztrátorként érhetők el: Ügyfél törzs kezelése, Felhasználói jogok, Beállítások, Regisztrálás, Importálás. Lásd még: Alapadatok / Ügyfél törzs kezelése / Jogosultságok fül, valamint Alapadatok / Felhasználói jogok menüpont.
- **Háttérkép megjelenítése:** A program ablakában lévő háttérképet lehet kikapcsolni, ekkor sima kék színű hátteret kapunk.
- **Windows témák használata:** Ezzel a beállítással letilthatjuk a programban a Windows témák megjelenítését. A témák visszakapcsolásakor ellenőrizni kell, hogy a Windows Beállítások, Témák fül alatt is egy Windows XP kompatibilis téma legyen beállítva. A beállítás megváltoztatása és mentés esetén a program javaslatot tesz a program újraindítására.
- **Gyorsmenü animáció:** a funkció bekapcsolásával a gyorsmenüben animációval jelennek meg a gombok.
- **Gyorsmenü megjelenítése indításkor:** Ha be van kapcsolva ez az opció, a gyorsmenü a program indításakor automatikusan megjelenik.
- **Cashbook asszisztens megjelenítése indításkor:** Ha engedélyezzük az Asszisztens alapértelmezett megjelenítését, azt is megadhatjuk, hogy mennyi időnként szinkronizálja a program az adatokat a Cashbook Asszisztens weboldaláról. Ha a mezőben 0 óra szerepel, az adatok nem frissülnek automatikusan, azok a főképernyőn a szinkronizálásra kattintva frissíthetők. A beállítástól függetlenül a program eszköztárán a gyorsmenükhöz hasonlóan ki/be kapcsolható a Cashbook Asszisztens irányítópult megjelenítése.
- **Listafejlécek:** háromféle listaformátumból választhatunk.

## TÁBLÁZAT BEÁLLÍTÁSOK: Az ablakokban megjelenő listák szabhatók testre ebben az ablakban.

- **Táblázatok és panelek egyéni konfigurációja:** Beállítása esetén a program automatikusan menti

a méretezhető ablakok aktuális méretét és a mozgatható ablakok pozícióját, valamint megjegyzi a program menüpontonként és felhasználónként, hogy melyik gyorskeresési mező (keresés vagy szűkítés) lett megadva.

- **Táblázatok automatikus oszlopméretezése:** Beállítása esetén a listában található adatokhoz automatikusan hozzáigazítja az oszlopok szélességét. A kiegyenlítés ablakban ezen opció esetén is megjegyzi az oszlopok és az ablak méreteit a program.
- **Egyéni rács szín:** A lista rácsszíne adható meg.
- **Egyéni kijelölő háttérszín:** A kijelölt tételek háttérszíne állítható be. A kijelölt tételek betűszíne megegyezik az egyéni aktuális betűszínnel.
- **Egyéni kijelölő betűszín:** Az aktuális kijelölt tételsor betűszíne állítható be.

Több felhasználós rendszerben a program minden felhasználóra külön-külön elmenti a beállításokat.

**KÖNYVTÁRAK:** A program által használt alapértelmezett könyvtárak adhatók meg ebben az ablakban.

- **Mentés helye:** Mentés és visszatöltés műveletek előtt az itt megadott mappát fogja felajánlani a program. A művelet előtt a mentési mappa módosítható.
- **Export fájlok:** ÁNYK-ba történő exportáláskor létrehozott fájlok helye.
- **Ideiglenes fájlok:** Az ideiglenes fájlok az itt megadott mappába kerülnek.
- **ÁNYK könyvtára:** Az ÁNYK programmal megoldható az automatikus exportálás/importálás lehetősége. Ehhez meg kell adni az ÁNYK könyvtárát. A program automatikusan kitölti a beállítást az ÁNYK alapértelmezett könyvtárával, de ha máshová telepítették (pl. hálózatra) be kell állítani a helyes könyvtárát. Az alapértelmezett könyvtár: C:\USERS\PUBLIC\ABEVJAVA\ . Az ABEVJAVA-t az ABEVJAVA\_START.BAT fájljal lehet elindítani, így a könyvtár megadásakor is ennek meglétét ellenőrzi a program. Ha a megadott könyvtárban nem találja, nem módosítja az alapértelmezett könyvtárát.

### **Könyvelőprogram elérési útvonala:**

Itt tudjuk összekapcsolni a programot az RLB könyvelő programunkkal. Amennyiben egyszeres - és kettős könyvvitelt is használunk és mindhez tartozik bérszámfejtés, úgy hálózatos könyvelő programonként kell megadni az elérési útvonalakat. Ezután az Alapadatok / Ügyfél törzs kezelésében, az Adatok 2. fülön kell beállítani a 'Program típusa' kiválasztása után a könyvelőprogramban létrehozott ügyfél azonosítóját. További információk az [Ügyfél törzs kezelésében](#) találunk.

**A program által létrehozott átadási fájlok (.imp, .txt) törlése:** Lehetőség van a program által létrehozott átadási fájlok törlésére. Ez a funkció az összes .imp és .txt fájlt törli a program

könyvtárából. Fontos megjegyezni, hogy ez a funkció semmilyen könyvelési adatot nem töröl, kizárólag az ideiglenesen, a program működése során létrejött, de később már nem használt fájlt törli le.

**INTERNET:** A program internet-kapcsolatra, automatikus frissítésre és hibajelentés kezelésére vonatkozó beállítások adhatók meg ebben az ablakban.

- **Frissítések keresése indításkor:** Bejelölése esetén a program minden indításkor ellenőrzi az interneten elérhető frissítéseket.
- **Frissítések keresése minden hónap adott napján:** Frissítések keresésekor beállítható, hogy ne minden indításkor, hanem a hónap megadott napján keressen frissítéseket.
- **Frissítési kísérlet elévülése adott nap után:** Ha a frissítések keresése a hónap megadott napjától zajlik, akkor beállítható, hogy hány napon keresztül történjen a frissítések keresése.
- **E-mail beállítások:** az e-mail küldést biztosító, kimenő levelező kiszolgáló (SMTP szerver) kezeléséhez szükséges adatokat kell megadni. A „Mentés” gombra kattintva a program egy „RLB Bérszámfejtési rendszer tesztlevél” tesztüzenetet küld vissza a „Feladó e-mail címe” sorban megadott e-mail címre. Ezután ellenőrizni kell a levelezőben, hogy a tesztlevél megérkezett-e. Ha megérkezett, akkor a beállítás sikeres volt. Ha nem érkezett meg, akkor a valamelyik beállítás hibás, vagy az e-mail szolgáltatás nem működik megfelelően, így nem lehet e-mailt küldeni a programmal. *(Ahhoz, hogy a funkció megfelelően működjön, meg kell adni mind az ügyfélhez tartozó e-mail címet az ügyféltörzs Adatok1 fülén, mind pedig az alkalmazotthoz tartozó e-mail címet. Ez utóbbit az Alkalmazotti törzs Címek fülén lehet beírni. )*
- Amennyiben gmail fiókat használunk, az alábbi linken található részletes beállítást róla: [GMAIL](#)

#### **EGYÉB BEÁLLÍTÁSOK:**

- **Export pdf fájlok automatikus megnyitása:** amennyiben be van pipálva az opció, a különböző listák pdf-be való mentésekor, azokat a program automatikusan megnyitja.
- **Eszköztár elhelyezkedése:** beállítható, hogy a listáknál megjelenő eszköztár (szűkítés, nyomtatás, exportálás, kilépés, léptetés) hol helyezkedjen el (alapértelmezett a bal oldal).

**RLB-60 Bt.**

3000 Hatvan, Balassi Bálint u. 40.

[info@rlb.hu](mailto:info@rlb.hu)

Adószám: 21252659-2-10

Cégjegyzékszám: 10-06-024727

V24.11