

# Pénztárkönyv dokumentáció

V24.11

## OSA számlák könyvelése

### OSA könyvelés :

Az Online Számla fogadás menüpontban lekért kiadási/bevételi számlák rögzítését a könyvelésnél lehet megtenni úgy, hogy a bizonylatszám mellett lévő OSA gombra kattintunk, vagy a bizonylatszám mezőn állva az F2 billentyűt megnyomjuk. Ekkor megjelennek azok az online számlák, amelyeket a program nem talált meg a könyvelésben.

The screenshot displays the 'Könyvelés' (Accounting) form with the 'OSA számla kiválasztása' (OSA invoice selection) dialog box open. The main form includes fields for Date (2021.03.23), VAT (2021.03.23), Invoice No. (2021/0018), and a 'Pénztár' (Cash) button. Below these are fields for opening and closing balances (1 036 048). A table with 6 rows and 3 columns (Rovatszám, ÁFA %, Bev.sor) is visible, with the first row containing '27%-os'. The dialog box has a search field, a 'Kiadás' dropdown, and a table with columns: Bizonylat szám, Partner név, Adószám, kelt, Teljesítés, Fiz. hat. At the bottom of the dialog are buttons: 'Nem könyvelhető', 'Kiválaszt áfa nélküli tételként', and 'Kiválaszt'. The main form's summary row shows 'ÖSSZESEN:' with values 0, 0, 0. At the bottom, there are buttons for 'Mentés / Új tétel', 'Kiegy. számla könyvelése', and 'Kerekítés', along with 'Bank: 0' and 'Pénztár: 1 036 048'.

Amennyiben az Online Számla Fogadás menüpontban csak számlafejlécesen töltöttük le a számlákat, úgy a megfelelő számla kiválasztása után a dátumok, a bizonylatszám és a partner (ha megtalálható a törzsben) beírásra kerül. A könyvelési tételeket a számláról kell rögzíteni.

Viszont ha a fejlécek és tételsorok is le vannak töltve, abban az esetben a számla kiválasztása után mind a fejléc, mind pedig a tételsorok is betöltésre kerülnek az adott számlához. Amennyiben

változtatni szeretnénk a tételsorokban (pl. rovatszám), azt a módosítás gombbal végezzük el. (Ha az Online Számla fogadás menüben a "fejlécek és tételek letöltése minden számlánál"-nal töltöttük le a számlákat, úgy lehetőségünk van azokat csoportosan könyvelni. Erről bővebben az [OSA számlák csoportos könyvelése](#) menüpontban olvashatunk.)

Az OSA számla kiválasztása ablakban a következő opciókat jelölhetjük:

- Szűkítés / Keresés: Az adott táblázatban szűkíthetünk bizonylatszámra, partnerre, adószámra, dátumra. A Szűkítés gombra kattintva a megnevezés átvált Keresés-re.
- Kiadás/Bevétel: Beállíthatjuk, hogy kiadásokat vagy bevételeket szeretnénk a táblázatban megjeleníttetni.
  
- Megjegyzés a partner utolsó tétele alapján: ha be van pipálva az opció, akkor a megjegyzés sorba a partner utolsó számláján rögzített megjegyzést készíti be a program.
  
- Nem könyvelhető: a számlán állva rákattintva nem könyvelhetővé válik a számla. Amennyiben mégis később könyvelni szeretnénk ezt a számlát, úgy az Online Számla fogadás menüben tudjuk újra könyvelhetővé tenni.
  
- Kiválaszt áfa nélküli tételként: a megjelölt számát áfa nélküli tételként készíti elő a könyvelésre.

**RLB-60 Bt.**

3000 Hatvan, Balassi Bálint u. 40.

[info@rlb.hu](mailto:info@rlb.hu)

Adószám: 21252659-2-10

Cégjegyzékszám: 10-06-024727

V24.11